

**КРИВОРІЗЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 108  
КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

18.03.2022

м. Кривий Ріг

№ 48

***Про організацію освітнього  
процесу з 21.03.2022***

На виконання протоколу №18 наради під керівництвом Голови Ради оборони м. Кривого Рогу – начальника військової адміністрації міста Кривого Рогу Олександра Вілкула від 18.03.2022, урахуваючи подовження воєнного стану в Україні, рекомендації Міністерства освіти і науки України, визначені у листах від 06.03.2022 №13371-22 «Про організацію освітнього процесу», від 07.03.2022 №13378-22 «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», від 15.03.2022 №1/3463-22 «Про надання інформації», наказу департаменту освіти і науки виконкому Криворізької міської ради №73 від 18.03.2022 «Про організацію освітнього процесу з 21.03.2022», з метою залучення учасників освітнього процесу до здобуття знань, збереження життя і здоров'я дітей та працівників закладів освіти міста,

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати з 21.03.2022 освітній процес у *дистанційному форматі* з використанням можливостей електронних освітніх ресурсів з урахуванням ситуації в закладі .

2. *Заступникам директора з НВР Могір С.Г. та Горшковій Л.В.:*

2.1. промоніторити кількість педагогічного контингенту;

2.2. з'ясувати можливості мережі Інтернет як у закладі, так і в домашніх умовах педагогів;

2.3. скоординувати розклад занять, запровадити гнучкий графік їх проведення, перевагу віддаючи залученню до пізнавально-навчальної діяльності; запровадити оптимальний час проведення он-лайн уроків; за можливості запровадити гнучкий режим робочого часу та надомну роботу;

2.4. врахувати, що кожен працівник, робота якого відбувається у дистанційному режимі, має самостійно визначити робоче місце та, відповідно, несе відповідальність за забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці на обраному ним робочому місці, у тому числі за межами території України;

2.5. враховувати залучення працівників закладу до виконання завдань військово-цивільної адміністрації міста Кривого Рогу;

2.6. забезпечити контроль виконання освітніх програм під час дистанційного навчання шляхом моніторингу проведення онлайн уроків;

2.7. розробити та затвердити механізм регулярного відстеження результатів навчання учнів, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби);

2.8. створити умови щодо проведення онлайн-уроків у класних кабінетах або кабінетах інформатики вчителями, що не мають можливості проводити онлайн уроки вдома, відповідно до графіка за умови дотримання всіх санітарних норм;

2.9. розмістити інформацію про організацію освітнього процесу з 21.03.22 на веб-сайті закладу.

### *3. Класним керівникам:*

3.1. промоніторити кількість учнівського контингенту;

3.2. провести інформування батьківської та учнівської громадськості щодо особливостей в організації освітнього процесу в закладі;

3.2. з'ясувати можливості мережі Інтернет учнів. Допомогти організувати підключення до дистанційної форми навчання здобувачів освіти, у тому числі з числа внутрішньо переміщених осіб, педагогів та учнів, які залишили місто;

3.4. приділити особливу увагу дітям з особливими освітніми потребами;

3.5. провести бесіди з учнями закладу щодо дотримання вимог безпеки у період воєнного стану.

### *4. Всім вчителям-предметникам:*

4.1. використовувати наявні електронні ресурси, насамперед Всеукраїнську школу онлайн, спільний освітній проєкт МОН України, Міністерства культури та Міністерства інформаційної політики України «Навчання без меж», спільноту у Viber «Школа\_інфо», Освітній портал міста Кривого Рогу, ресурси закладу, КЗ «Центр педагогічного розвитку педагогічних працівників», а також платформи онлайн-телебачення MEGOGO, Київстар ТБ, 1+1 video та sweet.tv, соціальні мережі Viber, Telegram тощо;

4.2. Забезпечити проведення синхронних та асинхронних уроків в процентному відношенні (не менше 20% - початкова школа, 30% - середня та старша школа)

4.3. припиняти освітній процес у разі оголошення сирени «Повітряна тривога!» та проходити у найближчі укриття до покращення ситуації.

### *5. Заступнику директора з виховної роботи Коломоєць Т.М.:*

5.1. посилити роботу психологічної служби та соціально-педагогічного патронажу закладу щодо підтримки дітей, педагогів та батьків, використовуючи ресурси мережі Інтернет.

### *6. Заступнику директора з ГР Коржанюк С.Л.:*

6.1. продовжувати тримати в належному стані найпростіше укриття в закладі, приміщення закладу, їдальню;

6.2. залучити технічний персонал закладу, працівників їдальні до виконання завдань військово-цивільної адміністрації міста Кривого Рогу.

7. Координацію роботи щодо виконання даного наказу покласти на заступників директора з навчально-виховної роботи Могір С.Г, Горшкову Л.В. та виховної роботи Коломоєць Т.М., контроль залишаю за собою.